

SOLICITUD DE REVISIÓN ACADÉMICA EN EL CENTRO

En virtud del art.39 del Decreto 91 del año 2024 el plazo de solicitud de revisión, por escrito, ante la Dirección del centro, en las calificaciones o decisiones de promoción, será de **dos días hábiles** contados a partir del día siguiente a aquel en que se produjo la entrega del boletín de información de la evaluación final. Para ello se enviará la presente solicitud, firmada, por email a cfqs@fpvial.es

Datos del solicitante alumno/a

- Nombre y apellidos:
- DNI:

Datos del módulo formativo

- Nombre del módulo
- Indique la calificación disconforme (explicando si se trata de un examen, actividad, o nota final)
- Indique su petición

¿Solicita tutoría de revisión? () SI () NO

- Explique los motivos de forma razonada:

Una vez resuelta su solicitud, recibirá comunicación por escrito en su correo electrónico (x)

Indique su email a efectos de notificación:

Firma del alumno/a solicitante: